**ZAPYTANIE OFERTOWE**

 Poznań, 28.12.2017

Wydział Budowy Maszyn i Zarządzania Politechniki Poznańskiej od stycznia 2018 roku będzie realizował projekt pt. ***motoZIP – rozwój kompetencji w zarządzaniu i inżynierii produkcji dla przemysłu motoryzacyjnego***. W związku z tym prosimy o złożenie oferty na usługę jak poniżej.

Tytuł usługi: ***Certyfikowane szkolenie z języka angielskiego***

(w ramach Zadania 3, wsparcie: *motoCERT: Angielski w motoryzacji*)

Wstępny terminarz realizacji usługi (termin zostanie potwierdzony po wyborze oferty):Rozpoczęcie zajęć: koniec stycznia 2018 r., koniec zajęć czerwiec 2020 r.

Wymiar usługi: 540 godzin

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Edycja | Rok | Język angielski |
| 1 | 2018(styczeń-czerwiec) | 140 godzin:- liczba godzin: 35- liczność grupy: 8- liczba grup: 4 |
| 2 | 2018-2019(październik-czerwiec) | 200 godzin:- liczba godzin: 50- liczność grupy: 8- liczba grup: 4 |
| 3 | 2019-2020(październik-czerwiec) | 200 godzin:- liczba godzin: 50- liczność grupy: 8- liczba grup: 4 |

Zakres usługi: Rozwój kompetencji językowych i komunikacyjnych uczestników
w zakresie języka angielskiego technicznego, z uwzględnieniem słownictwa z branży motoryzacyjnej.

Miejsce realizacji usługi: Politechnika Poznańska, Wydział Budowy Maszyn i Zarządzania, ul. Piotrowo 3, Poznań.

Informacje i wymagania dodatkowe:

1. Opracowanie szczegółowego programu szkolenia wraz z wskazaniem i opisaniem nabywanych przez uczestników kompetencji.
2. Opracowanie i przeprowadzenie testu przed rozpoczęciem szkolenia oraz po zakończeniu szkolenia oraz wraz z interpretacją wyniku dla każdego uczestnika.
3. Przeprowadzenie egzaminu i wydanie certyfikatu Berlitz potwierdzającego kwalifikacje dla każdego uczestnika.
4. Przedstawienie życiorysu zawodowego trenerów – wymagania w odniesieniu do prowadzącego: wykształcenie wyższe, certyfikaty lub uprawnienia potwierdzające możliwość przeprowadzenia danego działania/usługi oraz posiadanie co najmniej 2 lata doświadczenia w prowadzeniu zajęć z tematu, którego dotyczy usługa.
5. Prowadzenie list obecności uczestników.
6. Prowadzenie kart postępu pracy dla uczestników.

**Termin nadsyłania ofert: 05.01.2018.**

Oferty proszę wysyłać na adres: agnieszka.kujawinska@put.poznan.pl

**OFERTA**

 ……….., dnia………..

………………………………….

Dane składającego ofertę

Odpowiedź na zapytanie ofertowe

dla Wydziału Budowy Maszyn i Zarządzania Politechniki Poznańskiej

dotyczące …………………………..

W odpowiedzi na Państwa zapytanie ofertowe podajemy naszą propozycję ceny na wymienioną usługę:

Cena za godzinę: ……………………………………….

Całkowita cena za usługę: ……………………………………….

Podane powyżej ceny obejmują wszystkie koszty związane z realizacją wskazanej usługi. W załączeniu do oferty – szczegóły.